

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAPRASZAMY DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE

przetargu nieograniczonego na

„Utwardzenie powierzchni gruntu o powierzchni około 2050 m² na działkach budowlanych”

Spis treści:

Rozdział I	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział II	Forma Oferty
Rozdział III	Oferty wspólne
Rozdział IV	Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wymagane dokumenty
Rozdział VI	Jawność postępowania
Rozdział VII	Składanie i otwarcie ofert.
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja
Rozdział IX	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym
Rozdział X	Wybór oferty najkorzystniejszej
Rozdział XI	Zawarcie umowy
Rozdział XII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wspólny Słownik Zamówień CPV- **45100000-8**
45200000-9

Podstawa prawna: Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591, Nr 219, poz. 1706 i Nr 223, poz. 1778)

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Data zatwierdzenia: 27 października 2011 r.
Nr Sprawy: UP/10/2011
www.master.tychy.pl

ROZDZIAŁ I Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest Utwardzenie powierzchni gruntu o powierzchni około 2050 m² (nawierzchnia betonowa ok.1770 m², krawężniki ok.56,4 m², odwodnienie ok.111 m², humusowanie skarp ok.113,5 m²) na działkach budowlanych nr 740/23, 663/23 obr. Urbanowice pod plac na kontenery i urządzenia Inwestora, znajdujących się na terenie składowiska odpadów w Tychach przy ul. Serdecznej 100. Teren, na którym projektuje się plac na kontenery i urządzenia Inwestora w stanie istniejącym jest nieutwardzony, w podłożu występują grunty nasypowe zabudowane tam w latach ubiegłych. Obszar pod plac jest wyniesiony w stosunku do terenu przyległego. W rejonie projektowanej inwestycji zlokalizowana jest następująca sieć/installacja uzbrojenia terenu: instalacja energetyczna (kablowa linia energetyczna). Nie przewiduje się kolizji z w/w instalacją.

Rozwiązanie sytuacyjne projektowanego placu składowego przedstawiono na rysunku planu sytuacyjnego. Na planie sytuacyjnym pokazano również rozwiązanie wysokościowe utwardzenia powierzchni gruntu. W ramach opracowania należy dowiązać wysokościowo do istniejącego układu dróg wewnętrznych wjazd i wyjazd na plac składowy. Korpus placu projektuje się przy zachowaniu skarp 1:1.5. Nie umocnione skarpy należy niezwłocznie zahumusować i obsiać celem ograniczenia rozmycia podczas opadów atmosferycznych.

Konstrukcja nawierzchni placu została zaprojektowana jako nawierzchnia z betonu cementowego i przedstawia się następująco:

- 15 cm w-wa ściernalna beton cementowy C30/37
- membrana PEHD (w-wa poślizgowa)
- 10 cm podbudowa zasadnicza kruszywo łamane 0/31,5
- 30 cm podbudowa pomocnicza tłuczeń 40/80
- 25 cm w-wa wzmocnionego podłoża betonu popiołowego RM=2.5MPa

Odwodnienie projektowanego placu składowego projektuje się jako powierzchniowe poprzez nadanie spadków podłużnych i poprzecznych. Wody opadowe zebrane zostaną w ściekach betonowych, skąd ściekami skarpowymi zostaną odprowadzone do istniejącej instalacji Inwestora.

2. Miejsce realizacji:

Składowisko Odpadów Komunalnych w Tychach – Urbanowicach przy ul. Serdecznej 100.

3. Termin realizacji:

60 dni od daty podpisania umowy stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

4. Okres gwarancji:

24 miesiące od dnia odbioru końcowego.

5. Termin płatności:

21 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby zamawiającego. Fakturę można wystawić po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego.

6. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

A. Dokumentacja projektowa (załącznik nr 5 do SIWZ)

- Opis techniczny
- Plan sytuacyjny
- Przekroje normalne
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
- Przedmiar – został załączony jako dokument informacyjny i nie podlega ocenie.

ROZDZIAŁ II Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa (załącznik nr 1) oraz wszystkie pozostałe dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp) zgodnie z Rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. **Oferta cenowa oraz pozostałe dokumenty muszą być podpisana przez osobę(y) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.** Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). **Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.**
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę (podpis)).
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę cenową.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
11. Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Rozliczenia będą następowały w PLN.
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
15. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonanie roboty budowlanej podwykonawcom.
Zakres powierzonych prac należy wpisać w **załączniku - nr 7.**

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

1. Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ.

2. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:

a) dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, informacja z KRK, itp. – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz dostaw lub prac, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,

c) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.;

d). Jeżeli podmiot występuje wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot.

e) kopie dokumentów dotyczące każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.

4. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w punktach 1-3 niniejszego rozdziału.

5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale VII z dopiskiem „wycofanie”.

2. W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .

3. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale VII przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

4. Koperty oznakowane dopiskiem „zmiany” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert.

5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

6. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

A) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

B) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:

A) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

– zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku.

B) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże należyte wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - roboty budowlanej polegającej na wykonaniu utwardzenia gruntu działki budowlanej o powierzchni min. **1000 m²** i o **wartości łącznej min. 150 000 złotych netto** (rozumie się przez to wykonanie minimum jednego zadania polegającego na wykonaniu podbudowy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie oraz nawierzchni z betonu cementowego wylewanej na mokro). - **załącznik nr 3.**

- **Do w/w wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.**

C) dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponuje:

- **Przedstawicielem Wykonawcy - Kierownikiem Robót – posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub równoważne, mającym minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi (jako samodzielna funkcja techniczna). – wykaz osób – załącznik nr 7.**

D) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **500.000,00 zł.**

3. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

A) Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.

B) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

C) Wykazu wykonanych robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.; - **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.**

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny wykaz.

D) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku.

E). Parafowany wzór umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia **załącznik nr 6 do SIWZ.**

5. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V niniejszej SIWZ, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale V,

zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V niniejszej SIWZ.

7. Kryterium oceny ofert:

Cena oferty jest - ceną ryczałtową.

- CENA – waga - 100 %.

A. Sposób obliczenia ceny:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 = \text{ilość punktów w kryterium cena.}$$

ROZDZIAŁ VI Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnianie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania, te koszty ponosi wykonawca.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)

Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta będzie podlegała ujawnieniu na życzenie każdego zainteresowanego.

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

c) Nie można zastrzec informacji dotyczących: nazwy (firmy), adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

7. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

Oferty będą udostępnione w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44 w godz. od 8.00 do godz. 15.00 od poniedziałku do piątku po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

ROZDZIAŁ VII Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Międzygminnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami i Energetyki Odnawialnej „Master” Sp. z o.o. w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44 do dnia 14 listopada 2011 r. do godziny 10.00.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:
Oferta na „Utwardzenie powierzchni na Składowisku Odpadów”
Na kopercie prosimy zamieścić zapis:
„Nie otwierać przed 14 listopada 2011 r. - godz. 10.05”
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
4. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 14 listopada 2011 r. o godz. 10.05 w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności – zawartych w ofercie.
8. Informacje, o których mowa w pkt 7 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom nieobecny podczas otwarcia ofert na ich wniosek.
9. Informacje dotyczące przetargu zamieszczono na stronie www.master.tychy.pl

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ

ROZDZIAŁ IX Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym

1. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcą:

Szymon Łakota – specjalista ds. zamówień publicznych
od pn. do pt. w godz. 8.00 do 15.00
e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl
www.master.tychy.pl

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są na piśmie.

3. Nr telefonu/faxu (32) 219 84 27 lub (32) 327-69-50

e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl

adres korespondencyjny: MPMGOIEO „Master” Sp. z o.o. ul. Grota Roweckiego 44

4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu

5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję faksem w momencie jej przekazania przez zamawiającego, nie zależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie faksu wykonawcy.

6. Postępowanie się odbywa w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.

8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.

11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.

12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

13. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zawierającą najniższą cenę (kryterium wyboru: cena, waga kryterium 100%). Cena oferty jest ceną ryczałtową.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty z specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
8. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
11. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
12. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
14. Umowa na utwardzenie gruntu stanowi integralny załącznik do SIWZ.

ROZDZIAŁ XI Zawarcie umowy

1. Informacje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy:

a) Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

b) W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie odbywało się w **PLN**.

ROZDZIAŁ XII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Z poważaniem

Załącznik nr 4 do SIWZ oraz oferty.

– Wzór umowy –

UMOWA Nr _____/2011

zawarta w dniu 2011 r. w Tychach pomiędzy:

1/. Międzygminnym Przedsiębiorstwem Gospodarki Odpadami i Energetyki Odnawialnej „MASTER” Sp. zo.o. z siedzibą w Tychach przy ul. G. Roweckiego 44, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach pod numerem 78561 (NIP 646-23-47-267; kapitał zakładowy: 7 330 500 zł.), reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu - Marka Mrówczyńskiego,

zwanym w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM, a

2/WYKONAWCĄ

.....
.....
.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane, przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Mocą niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania utwardzenia gruntu o powierzchni ok. 2050,9 m² położonego na działkach o numerach 663/23(KW1T/00015759/3) i 740/23 (KA1T/00042458/1) na Składowisku Odpadów przy ul.Serdecznej 100 w Tychach Urbanowicach.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy znajduje się w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót i w szczególności obejmuje:
 - a. odtworzenie trasy i punktów wysokościowych,
 - b. korytowanie z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża,
 - c. oczyszczenie warstw konstrukcyjnych z kruszywa,
 - d. wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego, stabilizowanego mechanicznie o grubości 10 i 30 cm,
 - e. wykonanie podbudowy dolnej z betonu popiołowego Rm=2,5 MPa gr. 25 cm,
 - f. wykonanie nawierzchni betonowej o grubości 15 cm z betonu C 30/37 na warstwie poślizgowej z membrany PE,
 - g. ułożenie krawężników betonowych i ścieków z prefabrykowanych elementów betonowych,
 - h. umocnienie skarp, rowów i ścieków, humusowanie,
 - i. uporządkowanie terenu po wykonanych pracach.
3. Roboty opisane w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca wykona, zakończy oraz naprawi wszelkie wady zgodnie z Umową, przepisami prawa, powszechnie uznanymi zasadami sztuki budowlanej oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej, z zachowaniem jak najwyższej staranności ocenianej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności, poleceniami i instrukcjami Przedstawiciela Zamawiającego. Roboty zostaną wykonane sprzętem Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza że:
 - są mu znane warunki i miejsce wykonywania Robót, posiada wystarczające dane i informacje jakie mogą mieć wpływ na wykonanie Robót i zna ryzyka z tym związane, oraz że zostały one uwzględnione przy ustaleniu ceny za Roboty.
 - nie toczy się wobec niego jakiegokolwiek postępowanie oraz wedle najlepszej wiedzy Wykonawcy, nie zagraża mu żadne postępowanie, likwidacja bądź upadłość, które mogłoby mieć wpływ na zdolność do wypełnienia swych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy lub ważność i wykonalność niniejszej umowy, a gdyby takie zaistniało, zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o wszczęciu takiego postępowania;

- posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia na wykonywanie czynności, będących przedmiotem niniejszej umowy jak również techniczne możliwości i kwalifikacje niezbędne do wykonania niniejszej umowy,

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Przedmiot umowy określony w § 1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie **60 dni** od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zgodne z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 podlega zwiększeniu o stawkę podatku od towarów i usług VAT według stawki 23 %.
3. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie Wykonawcy za cały przedmiot umowy określony w § 1. Wynagrodzenie to nie podlega zwiększeniu w trakcie obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie ustalone w § 3 ust.1 płatne jest w następujących częściach:
 - do 50 % wynagrodzenia ryczałtowego przy zakresie wykonanych robót powyżej 60 %,
 - w pozostałej części po całkowitym zakończeniu przedmiotu umowy opisanym w § 2.
5. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury częściowej przejściowej oraz faktury końcowej wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z warunkami zawartymi w ust. 4 niniejszego paragrafu, a podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Wykonawcę i Przedstawiciela Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy. Faktura płatna będzie w terminie 14 dni od dostarczenia jej do siedziby Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy w **Banku** w, numer rachunku:
6. Wykonawca nie może bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzycelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 4

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić:
 - dostęp do energii elektrycznej,
2. Wykonawca zobowiązuje się do :
 - 1) dostarczenia niezbędnych materiałów i urządzeń własnym transportem i na koszt własny,
 - 2) wyposażenia pracowników w odpowiedni sprzęt ochronny,
 - 3) sprawowania nadzoru nad prowadzonymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe,
 - 4) przestrzegania odpowiednich uregulowań Zamawiającego określających zasady postępowania na terenie jego zakładu, w tym procedur ISO 14001 i EMAS zgodnie z zał. 1 do umowy.
 - 5) ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy w razie jego zaistnienia oraz sporządzenia dokumentacji powypadkowej.
 - 6) do wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz zdrowotne, przeszkolone w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz wyposażone w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież. Wykonawca zobowiązany zapewnić aby jakakolwiek osoba, przy pomocy której będzie wykonywać Roboty i za którą ponosi odpowiedzialność, nie spożywała alkoholu lub innych środków odurzających w obrębie Placu budowy, oraz aby jakakolwiek osoba pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających nie została wpuszczona na teren Placu budowy
 - 7) do utrzymywania porządku i bezpieczeństwa na placu budowy poprzez:
 - ochronę mienia;
 - oznakowanie terenu budowy;
 - nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy;
 - usuwanie awarii związanych z prowadzeniem budowy;

- wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót;
- utrzymywanie placu budowy w należyтым porządku oraz usuwanie zbędnych przedmiotów na swój koszt z placu budowy;
- zapewnienie bezpieczeństwa wszelkim osobom upoważnionym do przebywania na terenie Placu budowy oraz utrzymywać teren w odpowiednim porządku wymaganym dla uniknięcia niebezpieczeństwa dla tych osób;
- przed odbiorem końcowym Robót, do uprzątnięcia w sposób profesjonalny i na swój koszt placu budowy oraz wszelkich wykorzystywanych przez niego ciągów komunikacyjnych i/lub przyległych działek.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec zatrudnionych przez siebie pracowników jak i wobec pracowników Zamawiającego z tytułu śmierci lub osobistych obrażeń w zakresie, w jakim wynikły one z winy Wykonawcy.

4. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu wszelkich zniszczeń lub strat w mieniu Zamawiającego będących skutkiem działań lub zaniechań Wykonawcy lub osób działających w jego imieniu. Wartość zniszczeń lub strat ustalona zostanie przez powołanego przez strony rzeczoznawcę.

5. Powierzenie przez Wykonawcę prac objętych niniejszą umową podmiotom trzecim (podwykonawcy) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

WADY PRZEDMIOTU UMOWY

1. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi nienależyte wykonanie przedmiotu umowy może odmówić podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 5.

2. W przypadku określonym w ust. 1 Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin do dokonania stosownych poprawek nie dłuższy niż 10 dni z zastrzeżeniem, że w przypadku jego bezskutecznego upływu będzie mógł od umowy odstąpić bądź zlecić zastępcze wykonanie koniecznych robót na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. W przypadku gdy wady przedmiotu umowy ujawnią się po podpisaniu protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 5, Wykonawca obowiązany jest do dokonania stosownych poprawek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 10 dni. Bezskuteczny upływ wyznaczonego terminu upoważnia Zamawiającego do zlecenia zastępczego wykonania koniecznych robót (usunięcia wad) osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24-miesięcznej** gwarancji na prace objęte przedmiotem niniejszej umowy licząc od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 5 i w tym okresie zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad przedmiotu umowy.

2. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy, Zamawiający zgłasza ten fakt Wykonawcy, który w terminie nie dłuższym niż 10 dni obowiązany jest do ich usunięcia.

3. Bezskuteczny upływ wyznaczonego terminu mimo prawidłowego zawiadomienia Wykonawcy, upoważnia Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości i na zasadach przewidzianych w § 7 ust. 1 pkt 2. Strony zgodnie postanawiają, iż z chwilą bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wady Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wady przez przedsiębiorcę wyznaczonego przez Zamawiającego, uznaje koszty usunięcia wady oraz zrzeka się podnoszenia zarzutu nadmiernej ich wysokości; przy czym powyższy skutek następuje bez konieczności złożenia przez Wykonawcę dodatkowego oświadczenia.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w następujących przypadkach i wysokościach:

- za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1 w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ,

- za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1 w wysokości 0,05% kwoty określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2 lub 3.
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % kwoty określonej w § 3 ust. 1,
2. W przypadku szkody przekraczającej wysokość obciążających Wykonawcę kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia wynikającej stąd różnicy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli:
- Wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy lub przepisy prawa, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego i wyznaczenia dodatkowego terminu;
 - Zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy;
 - Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac w terminie określonym w niniejszej umowie lub naruszając postanowienia umowy przerwie realizację Robót z przyczyn leżących po jego stronie i nie będzie realizował ich przez okres 7 (siedmiu) dni i pomimo wezwania do rozpoczęcia Robót z wyznaczonym 7 (siedmio) dniowym terminie Robót nie rozpoczął.
4. W razie rozwiązania umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji Robót w toku na dzień rozwiązania. Wykonawca zabezpieczy plac budowy w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na własny koszt.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Zmiana umowy może nastąpić przy zachowaniu formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający

Wykonawca

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY

PROCEDURA SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO EP –4.4.6 – 01 STEROWANIE OPERACYJNE

PN-EN ISO 14001 4.4.6 EMAS I.A.4.6

ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA PODMIOTÓW ZEWNĘTRZNYCH

1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 i Ustawie o krajowym systemie ek zarządzenia i audytu EMAS, a w szczególności:
 - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z MPGOiEO MASTER Sp. z o.o. w Tychach umowy
 - zmniejszać dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez MPGOiEO MASTER
 - minimalizować ilość powstających odpadów,
 - zabierać z terenu firmy wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług lub wg postanowień umowy
 - zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych
2. Usługodawcy nie wolno :
 - wwozić na teren firmy żadnych odpadów
 - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pełnomocnikiem ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania
 - myć pojazdów i sprzętu
 - spalać odpadów
 - wylewać jakichkolwiek substancji do gleby lub kanalizacji
 - wykonywać innych czynności, które w jakikolwiek sposób zagroziłyby środowisku
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie MPGOiEO Master polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 i Rozporządzenia(WE) nr 761/2001 Unii Europejskiej EMAS .
4. Umożliwić Pełnomocnikowi ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania kontrolę postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania w MPGOiEO „MASTER”.
6. Wobec stworzenia przez dostawcę (usługodawcę) sytuacji zagrożenia środowiska, dostawca (usługodawca) zostanie usunięty z terenu działania firmy MPGOiEO Master i zostanie obciążony kosztami związanymi z likwidacją powstałej szkody (straty).

Podpis Zleceniobiorcy