

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAPRASZAMY DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE

Przetargu nieograniczonego na:

„Kompleksową dostawą olejów oraz płynów dla Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Tychach przy ul. Lokalnej 11” **z możliwością składania ofert częściowych.**

Spis treści:

Rozdział I	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział II	Forma Oferty
Rozdział III	Oferty wspólne
Rozdział IV	Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wymagane dokumenty
Rozdział VI	Jawność postępowania
Rozdział VII	Składanie i otwarcie ofert,
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja
Rozdział IX	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym
Rozdział X	Wybór oferty najkorzystniejszej,
Rozdział XI	Zawarcie umowy
Rozdział XII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wspólny Słownik Zamówień CPV 9211000-1

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232).

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Data zatwierdzenia: 02 kwietnia 2015 r.

Nr Sprawy: DSO/04/2015 r. www.master.tychy.pl

MASTER - Odpady i Energia Sp. z o.o.

43-100 Tychy, ul. Lokalna 11
tel./fax +48 32 219 84 27, tel. +48 32 327 69 50
NIP: 646-23-47-267, REGON: 273854704



MASTER - Odpady i Energia Sp. z o.o.

PROKURENT
Andrzej Supron

MASTER - Odpady i Energia Sp. z o.o.
PREZES ZARZĄDU

mgr Mieczysław Podmokły

ROZDZIAŁ I Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot Zamówienia:

Pierwsza część zamówienia:

Kompleksowa dostawa olejów zgodnie z poniższym opisem:

1. Olej hydrauliczny HL – 32 ogólna ilość 832 litrów, opakowanie – beczka 208 litrów
2. Olej hydrauliczny HL – 46 ogólna ilość 416 litrów, opakowanie – beczka 208 litrów
3. Olej hydrauliczny HLP- 46 ogólna ilość 208 litrów, opakowanie – beczka 208 litrów
4. Olej hydrauliczny HM – 46 ogólna ilość 208 litów, opakowanie – beczka 208 litrów
5. Olej hydrauliczny HLP – 68 ogólna ilość 208 litrów, opakowanie – beczka 208 litrów
6. Olej CLP HC 220 – ogólna ilość 416 litrów, opakowanie – beczka 208 litrów
7. Olej przekładniowy CLP 320 - ogólna ilość 208 litrów, opakowanie – beczka 208 litrów
8. Olej przekładniowy CLP 220 - ogólna ilość 208 litrów, opakowanie – beczka 208 litrów
9. Olej CLP – HC –ogólna ilość ogólna ilość 208 litrów, opakowanie – beczka 208 litrów
10. Olej silnikowy mineralny 15 w 40 – ogólna ilość 832 litrów, opakowanie – beczka 208 litrów
11. Olej silnikowy półsyntetyczny 10 w 40 – ogólna ilość 416 litrów, opakowanie – beczka 208 litrów
12. Olej do dwusuwowych silników spalinowych (T2) – ogólna ilość 10 litrów, dowolne opakowanie
13. Olej silikonowy ogólna ilość – 20 litrów, dowolne opakowanie
14. Olej SAE20 (olej do smarowania rolek, zawiasów i sprężyn bram) ogólna ilość 20 litrów, dowolne opakowanie

A. I partia - Termin dostawy do 7 dni od dnia podpisania umowy

1. Olej hydrauliczny HL – 32 ilość 208 litrów,
2. Olej hydrauliczny HL – 46 ilość 416 litrów,
3. Olej hydrauliczny HLP- 46 ilość 208 litrów,
4. Olej hydrauliczny HM – 46 ilość 208 litów,
5. Olej hydrauliczny HLP – 68 ilość 208 litrów,
6. Olej CLP HC 220 – ilość 208 litrów,
7. Olej przekładniowy CLP 320 - ilość 208 litrów,
8. Olej przekładniowy CLP 220 - ilość 208 litrów,
9. Olej CLP – HC –ogólna ilość ilość 208 litrów,
10. Olej silnikowy mineralny 15 w 40 – ilość 208 litrów,
11. Olej silnikowy półsyntetyczny 10 w 40 – ilość 208 litrów,
12. Olej do dwusuwowych silników spalinowych (T2) – ilość 5 litrów
13. Olej silikonowy ilość – 20 litrów, 4 opakowanie po 5 litrów
14. Olej SAE20 (olej do smarowania rolek, zawiasów i sprężyn bram) ilość 20 litrów,



B. II partia – nie wcześniej niż 01 czerwca i nie później niż 10 czerwca 2015 r.

1. Olej hydrauliczny HL – 32 ilość 208 litrów,
2. Olej silnikowy mineralny 15 w 40 – ogólna ilość 208 litrów,

C. III partia – nie wcześniej niż 28 sierpnia i nie później niż 06 września 2015 r.

1. Olej hydrauliczny HL – 32 ilość 208 litrów,
2. Olej CLP HC 220 – ilość 208 litrów,
3. Olej silnikowy mineralny 15 w 40 – ogólna ilość 208 litrów,
4. Olej silnikowy półsyntetyczny 10 w 40 – ogólna ilość 208 litrów.

D. IV partia nie wcześniej niż 01 grudnia i nie później niż 07 grudnia 2015 r.

1. Olej hydrauliczny HL – 32 ilość 208 litrów,
2. Olej silnikowy mineralny 15 w 40 – ogólna ilość 208 litrów,

II. Do każdego rodzaju oleju którego pojemność przekracza 200 litrów należy dołączyć ręczną pompkę przykręcaną do beczki oraz po 3 puste opakowania 20 litrowe z miarką, do każdego produktu należy załączyć kartę charakterystyki producenta.

III. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów dostaw określonych w pkt A - D w taki sposób, iż zleci Wykonawcy dostawę poszczególnych olejów na 7 dni przed planowaną dostawą. Wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do dostawy danego oleju w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zamówienia.

IV. Termin płatności:

- a) 14 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
Faktura może być wystawiona po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego dla danego okresu dostawy.
- b) Okres gwarancji: 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego. Dostarczony olej ma mieć żywotność minimum 24 miesięcy od daty dostawy.
- c) Ogólna wartość zamówienia powinna zawierać koszt transportu i wyładunku olejów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Tychach przy ul. Lokalnej 11.
- d) oleje muszą być w opakowaniach wskazanych przez Zamawiającego.

V. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p.:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 20 % wartości zamówienia podstawowego polegających na:



dostawie olejów w przypadku większego zużycia olejów w okresie obowiązywania umowy.

Druga część zamówienia

I. Przedmiot zamówienia:

1. Olej hydrauliczny SAE 10 W ISO VG 32 - ogólna ilość litrów: 624, opakowanie – beczka 208 litrów
2. Superol CC 15 w 40 - ogólna ilość litrów: 832, opakowanie – beczka 208 litrów
3. Selektol 20 w 40 - ogólna ilość litrów: 30 – 6 opakowań po 5 litrów
4. Rivolta Kettenol SDK 16 – ogólna ilość litrów: 208 - opakowanie – beczka 208 litrów
5. Olej Pegasus 610 - ogólna ilość litrów: 2080 opakowanie – beczka 208 litrów
6. Koncentrat do chłodziw niebieski – ogólna ilość litrów: 220 opakowanie – beczka 208 litrów
7. Koncentrat do chłodziw czerwony – ogólna ilość litrów: 40 dowolne opakowanie powyżej 5 litrów
8. Płyn do spryskiwaczy zimowy bez metanolu – ogólna ilość litrów: 400 dowolne opakowanie
9. Płyn do spryskiwaczy letni bez metanolu – ogólna ilość litrów: 400 dowolne opakowanie
10. Woda demineralizowana – ogólna ilość litrów: 40 – dwa opakowania po 20 litrów
11. Płyn hamulcowy DOT -4 – ogólna ilość litrów: 20 – 4 opakowanie po 5 litrów
12. Ad-blue – ogólna ilość: 2000 litrów (dostawa w zbiornikach po 1000 litrów)

A.I partia - Termin dostawy do 7 dni od dnia podpisania umowy:

1. Superol CC 15 w 40 - ilość litrów: 208
2. Selektol 20 w 40 - ilość litrów: 30
3. Rivolta Kettenol SDK 16 – ilość litrów: 208
4. Olej Pegasus 610 - ilość litrów: 400
5. Koncentrat do chłodziw niebieski – ilość litrów: 220
6. Koncentrat do chłodziw czerwony – ilość litrów: 40
7. Płyn do spryskiwaczy letni bez metanolu – ilość litrów: 400
8. Woda demineralizowana – ilość litrów: 40
9. Płyn hamulcowy DOT -4 – ilość litrów: 20
10. Ad-blue – ogólna ilość: 1000 litrów (dostawa w zbiorniku - 1000 litrów)

B.II partia – nie wcześniej niż 01 czerwca i nie później niż 10 czerwca 2015 r.



1. Superol CC 15 w 40 - ilość litrów: 208
2. Rivolta Kettenol SDK 16 – ilość litrów: 208
3. Olej Pegasus 610 - ilość litrów: 400

C.III partia – nie wcześniej niż 28 sierpnia i nie później niż 06 września 2015 r.

1. Superol CC 15 w 40 - ilość litrów: 208
2. Olej Pegasus 610 - ilość litrów: 600
3. Ad-blue – ogólna ilość: 1000 litrów (dostawa w zbiorniku - 1000 litrów)

D.IV partia nie wcześniej niż 01 grudnia i nie później niż 07 grudnia 2015 r.

1. Superol CC 15 w 40 - ilość litrów: 208
2. Olej Pegasus 610 - ilość litrów: 600

E. dostawa po uprzednim zleceniu do 7 dni od przesłania zlecenia.

1. Olej hydrauliczny SAE 10W ISO VG32 - ilość litrów: 600
2. Płyn do spryskiwacza zimowy bez metanolu- ilość litrów: 400

II. Do każdego rodzaju oleju którego pojemność przekracza 200 litrów należy dołączyć ręczną pompkę przykręcaną do beczki oraz po 3 puste opakowania 20 litrowe z miarką, do każdego produktu należy załączyć kartę charakterystyki producenta.

III. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów dostaw określonych w pkt A - D w taki sposób, iż zleci Wykonawcy dostawę poszczególnych olejów na 7 dni przed planowaną dostawą. Wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do dostawy danego oleju w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zamówienia.

IV. Termin płatności:

a) 14 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

Faktura może być wystawiona po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego dla danego okresu dostawy.

b) Okres gwarancji: 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.

Dostarczone oleje, płyny mają mieć żywotność minimum 24 miesięcy od daty dostawy.

c) Ogólna wartość zamówienia powinna zawierać koszt transportu i wyładunku olejów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Tychach przy ul. Lokalnej 11.

d) oleje muszą być w opakowaniach wskazanych przez Zamawiającego.

V. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p.:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 20 % wartości zamówienia podstawowego polegających na:

dostawie olejów, płynów w przypadku większego zużycia olejów w okresie obowiązywania umowy.

ROZDZIAŁ II Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Na ofertę składają się: oferta cenowa (załącznik nr 1) oraz wszystkie pozostałe dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp) zgodnie z Rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.
- 3) Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. **Oferta cenowa oraz pozostałe dokumenty muszą być podpisana przez osobę(y) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.** Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 5) W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). ***Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.***
- 6) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
- 7) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- 8) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę (podpis)).

ROZDZIAŁ II Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa (załącznik nr 1) oraz wszystkie pozostałe dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp) zgodnie z Rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. **Oferta cenowa oraz pozostałe dokumenty muszą być podpisana przez osobę(y) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.** Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.



5. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). *Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.*
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę (podpis)).
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę cenową na poszczególną część zamówienia.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. **Oferta musi obejmować całość zamówienia.**
11. Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Rozliczenia będą następowały w PLN.
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
15. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na I i II część zamówienia.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1). Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 - 2). Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, itp – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.



- b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz dostaw lub prac, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - c) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.;
 - d). Jeżeli podmiot występuje wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
 - e) kopie dokumentów dotyczące każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
4. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w punktach 1-3 niniejszego rozdziału.
5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi

ROZDZIAŁ IV Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale VII z dopiskiem „*wycofanie*”.
2. W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .
3. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale VII przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „*zmiany*”.
4. Koperty oznakowane dopiskiem „*zmiany*” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert.
5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
6. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.



ROZDZIAŁ V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

A) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, - dotyczy I i II części zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

B) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.** – dotyczy I i II części zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:

A) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Zamawiający nie dokonuje oceny spełnienia warunku.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- dotyczy I i II części zamówienia

B) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

– A) warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, następujących podobnych dostaw:

co najmniej 2 dostawy smarów bądź olejów o wartości minimalnej **50.000 zł. –netto- każda.**

Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy były należycie wykonane (załącznik nr 3)

- dotyczy I i II części zamówienia

C) dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

zamawiający nie dokonuje oceny spełniania warunku.

- dotyczy I i II części zamówienia.

D) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

zamawiający nie dokonuje oceny spełniania warunku.

- dotyczy I i II części zamówienia.

3. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

A) Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ. - dotyczy I i II części zamówienia.



B) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego - załącznik nr 2 do SIWZ. - dotyczy I i II części zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

C.) Wykaz dostaw – załącznik nr 3 - dotyczy I i II części zamówienia.

D.) Paraflowany wzór umowy – załącznik nr 4 - dotyczy I i II części zamówienia.

E) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – załącznik nr 3 - dotyczy I i II części zamówienia.

4. Kryterium oceny ofert: - dotyczy I i II części zamówienia.

- CENA – waga - 100 %.

A. Sposób obliczenia ceny:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 = \text{ilość punktów w kryterium cena.}$$

ROZDZIAŁ VI Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnianie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania, te koszty ponosi wykonawca.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)

Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta będzie podlegała ujawnieniu na życzenie każdego zainteresowanego.

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

c) Nie można zastrzec informacji dotyczących: nazwy (firmy), adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

7. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

Oferty będą udostępnione w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Lokalnej 11 w godz. od 8.00 do godz. 15.00 od poniedziałku do piątku po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

ROZDZIAŁ VII Składanie i otwarcie ofert,

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie „Master” Odpady i Energia Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach przy ul. Lokalnej 11. (43-100 Tychy) do dnia **13 kwietnia 2015 r.** do godziny **10.00**.

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisaną:

Oferta na „Dostawa smarów i olejów ” z podaniem na którą część zamówienia składana jest oferta.

Na kopercie prosimy zamieścić zapis:

„Nie otwierać przed 13 kwietnia 2015 r. - godz. 10:05”

3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.

4. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **13 kwietnia 2015 r.** o godz. **10:05** w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Lokalna 11.

7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności – zawartych w ofercie.

8. Informacje, o których mowa w pkt 7 zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom nieobecnym podczas otwarcia ofert na ich wniosek.

9. Informacje dotyczące przetargu zamieszczono na stronie www.master.tychy.pl

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ

ROZDZIAŁ IX Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym

1. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcą:
Szymon Łakota – specjalista ds. zamówień publicznych
od pn. do pt. w godz. 8.00 do 15.00
e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl
www.master.tychy.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są na piśmie.
3. e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl
adres korespondencyjny: „Master” Odpady i Energia Sp. z o.o. ul. Lokalna 11.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu, drogą mailową**.
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję faksem w momencie jej przekazania przez zamawiającego, nie zależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie faksu wykonawcy.
6. Postępowanie się odbywa w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.
11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli siwz jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zawierającą najkorzystniejszy bilans w kryteriach oceny ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
8. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.
9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
11. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
12. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



ROZDZIAŁ XI Zawarcie umowy,

1. Informacje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy:

a) Umowa na poszczególną część zamówienia zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Lokalna 11. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

b) W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie odbywało się w PLN.

ROZDZIAŁ XII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

