

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAPRASZAMY DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE

przetargu nieograniczonego na:

„Modernizacja instalacji cwu budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Tychach przy
ul. Stefana Batorego 6a poprzez zainstalowanie kolektorów słonecznych”

Spis treści:

Rozdział I	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział II	Forma Oferty
Rozdział III	Oferty wspólne
Rozdział IV	Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wymagane dokumenty
Rozdział VI	Jawność postępowania
Rozdział VII	Składanie i otwarcie ofert.
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja
Rozdział IX	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym
Rozdział X	Wybór oferty najkorzystniejszej. WADIUM
Rozdział XI	Zawarcie umowy
Rozdział XII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wspólny Słownik Zamówień

CPV – 45.33.10.00-6 – roboty budowlane w instalacji ogrzewania

Podstawa prawna: Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ([Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655](#), z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591, Nr 219, poz. 1706 i Nr 223, poz. 1778)

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Data zatwierdzenia: 14 września 2012 r.

Nr Sprawy: KY/09/2012 r.

www.master.tychy.pl

ROZDZIAŁ I Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonaniu instalacji solarnej dla obiektu mieszkalnego wielorodzinnego w Tychach przy ul. Stefana Batorego 6a

Inwestycja polegać będzie na wykonaniu modernizacji instalacji cwu budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Tychach przy ul. Stefana Batorego 6a poprzez zainstalowanie kolektorów słonecznych. Roboty obejmą między innymi wykonanie:

- robót przygotowawczych i demontażowych,
- montażu kolektorów słonecznych,
- montażu rurociągów i armatury dla układu solarnego
- zabudowy wymiennika ciepła, zasobnika c.w.u., zbiorników z armaturą,
- zabudowy pompy ciepła
- prób i rozruchu wykonanej instalacji
- prac odtworzeniowych i wykończeniowych
- modernizacji pomieszczenia administracyjnego

2. Szczegółowy zakres prac określają:

- Projekt wykonawczy – Modernizacja instalacji cwu budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Tychach przy ul. Stefana Batorego 6a poprzez zainstalowanie kolektorów słonecznych – **załącznik nr 5** do SIWZ,
- Przedmiar robót – modernizacji instalacji cwu budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Tychach przy ul. Stefana Batorego 6a poprzez zainstalowanie kolektorów słonecznych - **załącznik nr 6** do SIWZ,
- Wzór – istotne warunki umowy – **załącznik nr 4** do SIWZ.

3. Termin realizacji:

Do 50 dni od podpisania umowy.

ROZDZIAŁ II Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa (załącznik nr 1) oraz wszystkie pozostałe dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp) zgodnie z Rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.

3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. **Oferta cenowa oraz pozostałe dokumenty muszą być podpisana przez osobę(y) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.** Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

5. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). **Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.**
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę (podpis)).
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę cenową.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
11. Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Rozliczenia będą następowały w PLN.
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1). Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 - 2). Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, informacja z KRK, itp – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz dostaw lub prac, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - c) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.;
 - d). Jeżeli podmiot występuje wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany

jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot.

e) kopie dokumentów dotyczące każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.

4. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w punktach 1-3 niniejszego rozdziału.

5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale VII z dopiskiem „wycofanie”.

2. W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .

3. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale VII przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

4. Koperty oznakowane dopiskiem „zmiany” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert.

5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

6. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

A) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

B) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:

A) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

– zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku.

B) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

W celu wykazania spełnienia warunku należy przedłożyć:

- Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje itp.). Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ**.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, iż wykonał co najmniej:

- jedną robotę polegającą na remoncie, instalacji cwu o wartości minimalnej 20.000 zł – netto
- dwie roboty polegające na wykonaniu instalacji solarnej o wartości minimum 50.000 zł, - netto- każda

Oraz przedstawi dokumenty potwierdzające należyte wykonanie w/w robót.

C) dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku.

D) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

W celu potwierdzenie spełnienia warunku należy przedłożyć:

- **Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).
Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

3. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

A) Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.

B) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego - **załącznik nr 2 do SIWZ.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku.

C) Wykaz robót – załącznik nr 3 do SIWZ

D). Paraflowany wzór umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V niniejszej SIWZ, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale V, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień

dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V niniejszej SIWZ.

7. Kryterium oceny ofert:

- CENA – waga - 100 %.

A. Sposób obliczenia ceny:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 = \text{ilość punktów w kryterium cena.}$$

ROZDZIAŁ VI Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnianie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania, te koszty ponosi wykonawca.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)

Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta będzie podlegała ujawnieniu na życzenie każdego zainteresowanego.

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

c) Nie można zastrzec informacji dotyczących: nazwy (firmy), adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

7. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

Oferty będą udostępnione w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44 w godz. od 8.00 do godz. 15.00 od poniedziałku do piątku po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

ROZDZIAŁ VII Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Międzygminnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami i Energetyki Odnawialnej „Master” Sp. z o.o. w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44 do dnia 28 **września 2012 r.** do godziny **10.00**.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisaną:
Oferta na „Kolektory”
Na kopercie prosimy zamieścić zapis:
„Nie otwierać przed 28 września 2012 r. - godz. 10:05”
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
4. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **28 września 2012 r.** o godz. **10:05** w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności – zawartych w ofercie.
8. Informacje, o których mowa w pkt 7 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom nieobecnym podczas otwarcia ofert na ich wniosek.
9. Informacje dotyczące przetargu zamieszczono na stronie www.master.tychy.pl

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

ROZDZIAŁ IX Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym

1. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcą:
Szymon Łakota – specjalista ds. zamówień publicznych
od pn. do pt. w godz. 8.00 do 15.00
e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl
www.master.tychy.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są na piśmie.
3. Nr telefonu/faxu (32) 219 84 27 lub (32) 327-69-50
e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl
adres korespondencyjny: MPGOIEO „Master” Sp. z o.o. ul. Grota Roweckiego 44

4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję faksem w momencie jej przekazania przez zamawiającego, nie zależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie faksu wykonawcy.
6. Postępowanie się odbywa w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.
11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zawierającą najniższą cenę (kryterium wyboru: cena, waga kryterium 100%).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.

8. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.
9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
11. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
12. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
14. Umowa na robotę budowlaną stanowi integralny załącznik do SIWZ.
15. WADIUM

WADIUM:

15.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **5.000,00 PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100 PLN)

15.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert

15.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu:

przelewem z konta na konto na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Ochrony Środowiska Oddział Katowice
66 1540 1128 2001 7043 4977 0004

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

UWAGA: w przypadku wniesienia wadium w formach określonych w ppkt. b - e oryginał należy dołączyć do oferty.

15.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

15.5 Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp.

15.6 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a ustawy Pzp tj; Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

15.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XI Zawarcie umowy

1. Informacje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy:

a) Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

b) W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie odbywało się w **PLN**.

ROZDZIAŁ XII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Z poważaniem

– Wzór umowy –

UMOWA NR/11

zawarta w dniu pomiędzy ul.,, reprezentowaną przez:

–

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a reprezentowanym przez:

1)

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Na podstawie rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego dotyczącego zadania pn. „Modernizacja instalacji c.w.u. w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Tychach przy ul. Stefana Batorego 6a przez zainstalowanie kolektorów słonecznych wraz z pompą ciepła”

(ogłoszenie z dnia), przeprowadzonego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż kolektorów solarnych wraz z pompą ciepła .
2. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania montażu instalacji solarnych zgodnie z przepisami prawa oraz wymogami projektu, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, SIWZ i ofertą Wykonawcy, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy
- 2.1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do wykonania :
 - b) robót przygotowawczych i demontażowych,
 - c) montażu kolektorów słonecznych, montażu rurociągów i armatury dla układu solarnego
- zabudowę wymiennika ciepła, zasobnika c.w.u., zbiornika buforowego,
- wykonanie prób i rozruchu wykonanej instalacji
- wykonanie prac odtworzeniowych i wykończeniowych
- modernizację pomieszczenia administracyjnego

3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z warunkami lokalnymi dla realizacji przedmiotu umowy, zakresem prac oraz warunkami technicznymi i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych zastrzeżeń.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) rozpoczęcie robót w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy,

- 2) wykonanie wszelkich prac przygotowawczych, dodatkowych i innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, oraz przekazania do użytkowania i prawidłowej eksploatacji,
 - 3) dokonanie rozruchu i uruchomienie instalacji solarnych i pompy ciepła,
 - 4) zapewnienie wykonania czynności serwisowych niezbędnych do prawidłowej eksploatacji instalacji solarnych w okresie gwarancji; (36 miesięcy od daty odbioru określonego w protokole końcowym),
 - 5) umożliwienie Zamawiającemu, za osobno ustalonym wynagrodzeniem, skorzystania z obsługi serwisowej po zakończeniu okresu gwarancji. Przy czym Wykonawca zapewnia dostępność takiej usługi przez okres minimum trzech lat od terminu zakończenia gwarancji,
 - 6) przedłożenie harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy. Harmonogram obowiązuje od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego, a jego ewentualne zmiany wymagają akceptacji ze strony Zamawiającego z jednomiesięcznym wyprzedzeniem, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 7) zabezpieczenie terenu prowadzenia prac,
 - utrzymywanie porządku w strefie prowadzenia prac,
 - postępowania z odpadami zgodnie z posiadaną decyzją Marszałka Województwa Nr ,
 - zamontowania i utrzymania przez okres realizacji tablic informacyjnych o współfinansowaniu zadania przez Samorząd Województwa Śląskiego,
 - uzyskania zgody zamawiającego w przypadku potrzeby zatrudnienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) przekazania terenu prowadzenia prac,
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - 1) dokonania odbioru końcowego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi środkami z własnych materiałów.
2. Sprzęt używany przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, powinien spełniać normy dla wykonywania stosownych prac, posiadać odpowiednie certyfikaty, atesty i homologacje, oraz być sprawny technicznie.
3. Koszty mediów potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
4. Osoby przy pomocy których Wykonawca wykonuje niniejszą umowę powinny posiadać stosowne uprawnienia, kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 4

Termin realizacji: zakończenie robót do 50 dni od daty podpisania umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma nieprzekraczalne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości (...) PLN brutto (słownie:_____). Cena ofertowa obejmuje podatek od towarów i usług (VAT), obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Kwota określona w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacji przetargowej. Zawiera ona wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie

Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym: koszt wszystkich obowiązków Kierownika Budowy, koszt materiałów, urządzeń, sprzętu, robocizny, koszt wykonania robót, narzuty i dodatki dla Wykonawcy, koszt transportu, dostaw i montażu, pełen zakres robót i dostaw, koszt robót przygotowawczych, porządkowych, odtworzeniowych, koszt wywozu i utylizacji odpadów, koszty związane z wykonywaniem robót na czynnych obiektach, koszty odbiorów, koszty serwisowania i konserwacji zamontowanych urządzeń w okresie gwarancji, wszystkie koszty związane z uruchomieniem zamontowanych urządzeń (m.in. koszt wykonania prób i regulacji instalacji CO i CW na gorąco na początku sezonu grzewczego) oraz takiego wykonania wszystkich prac, by można je było uznać za skończone, nawet jeśli dokumentacja projektowa nie ujmuje wszystkich robót związanych z wykonaniem zadań podstawowych.

2. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy tylko za roboty i dostawy zamówione, faktycznie wykonane i odebrane. Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy wartość robót i dostaw niewykonanych, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wartości robót niewykonanych z wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy podlega odpowiedniemu obniżeniu w razie wykonania robót budowlanych z wadami, które nie dadzą się usunąć. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty obniżenia z wynagrodzenia.
4. W przypadku gdy ilość robót wykonanych wykraczać będzie poza opis przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługuje jakiejkolwiek świadczenie dodatkowe, w tym wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką i wiedzą budowlaną.

§ 6

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia umownego na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach.
2. Podstawą do wystawienia faktury będą protokoły odbioru częściowego przedmiotu zamówienia/ etapu robót, podpisane bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, oraz sporządzony na ich podstawie protokół odbioru końcowego zaakceptowany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Nie dopuszcza się fakturowania częściowego.
4. Termin płatności do 30 dni od daty złożenia faktury.
 1. Należność będzie regulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
2. Od zwłoki w zapłacie Wykonawcy służy prawo naliczenia odsetek ustawowych.
7. Zamawiający ma prawo powstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia należnego Wykonawcy do czasu przekazania wszelkich niezbędnych dokumentów w tym atestów, certyfikatów, gwarancji.

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 646-10-30-746.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:

§ 8

1. Wykonawca ma obowiązek zgłosić do odbioru roboty ulegające zakryciu, oraz zakończenie danego etapu bądź części robót bądź danego przedmiotu umowy.
2. Zgłoszenie do odbioru następuje odpowiednim wpisem do dziennika budowy.
3. Zamawiający w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wyznaczy termin odbioru, który będzie rozpoczęty nie później niż w ciągu kolejnych 14 dni. Czynności odbioru Zamawiający zakończy nie później niż w ciągu 14 dni od dnia przystąpienia do odbioru.
4. Wykonawca łącznie ze zgłoszeniem do odbioru a nie później niż przed przystąpieniem do czynności odbiorowych przedłoży Zamawiającemu wszelkie wymagane do odbioru dokumenty, w szczególności atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, i innych dokumentów potwierdzających dopuszczenie zastosowanych materiałów do stosowania w budownictwie, oświadczenia kierownika robót iż roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, protokoły prób. Brak przedłożenia tych dokumentów stanowi podstawę do odmowy odbioru prac.
5. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi Zamawiającemu odrębnym pismem.
6. Dokumenty konieczne do odbioru końcowego zostaną przedłożone nie później niż na 5 dni przed przystąpieniem do czynności odbioru końcowego, ust. 4 stosuje się odpowiednio.
7. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół który zawierać będzie wszelkie ustalenia strony dokonane w czasie odbioru.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przeprowadzenia stosownych badań zastosowanych materiałów bądź robót budowlanych w razie powzięcia podejrzenia, iż nie spełniają one założonych w umowie norm jakościowych. W przypadku, jeżeli badania potwierdzą podejrzenia Zamawiającego, koszty badań obciążają Wykonawcę.

§ 9

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie
tel.....

Zakres działania inspektora nadzoru określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.).

2. Wykonawca ustanawia Kierowników budowy w osobach:
..... nr uprawnień, tel.
3. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych jest
..... tel.
4. Koordynatorem Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych jest
..... tel.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na swój koszt umowy ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej obejmującej w szczególności:
 - 1) roszczenia osób trzecich z tytułu szkód w mieniu lub na osobie związanych z pracami realizowanymi przez wykonawcę, jego podwykonawców i pracowników, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 zł
 - 2) szkód wynikłych z nieuporządkowania terenu budowy z włączeniem kosztów uprzątnięcia tego terenu,

3) szkody powstałe w związku z wykonywaniem czynności, prac lub usług przez podwykonawcę.

Obowiązek zawarcia umów ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej o treści powyższej dotyczy także podwykonawców i kierownika budowy. Ubezpieczenie będzie obejmować okres od dnia rozpoczęcia robót do dnia ostatecznego odbioru robót. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od podpisania umowy przedstawić Zamawiającemu umowę ubezpieczenia.

W przypadku nie zawarcia umowy bądź nie złożenia jej w powyższym terminie, Zamawiający ma prawo zawarcia umowy ubezpieczenia w myśl niniejszego paragrafu na koszt wykonawcy lub odstąpienia od umowy z wykonawcą.

§ 11

1. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji co do jakości wykonanego przedmiotu zamówienia na okres 36 miesięcy.
2. Termin rękojmi za wady oraz termin gwarancji zaczynają biec od dnia ostatecznego podpisania końcowego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie uchybiają uprawnieniom przysługującym mu z tytułu rękojmi za wady.
4. Okres gwarancji dla naprawianego elementu zamówienia ulega wydłużeniu o czas do usunięcia wad.
5. Dostarczone elementy zamówienia nie mogą podlegać dodatkowym płatnym przeglądom serwisowym w pierwszych 3 latach gwarancji.
6. Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi. Jej termin biegnie wraz z terminem rękojmi.
7. W czasie związania terminem gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad przedmiotu zamówienia (wykonanych dostaw i robót oraz dostarczonych i wbudowanych materiałów, urządzeń i podzespołów).
8. O wystąpieniu wad Zamawiający lub Użytkownik przedmiotu zamówienia powiadomi Wykonawcę -Gwaranta w formie telefonicznej podając rodzaje stwierdzonej wady. Numer telefonu obsługujący zgłoszenia gwarancyjne jest następujący _____.
9. Telefoniczny serwis gwarancyjny dostępny jest 24 h/dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.
10. Fakt usunięcia wady lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzony w spisanym z Użytkownikiem przedmiotu zamówienia protokole.
11. W przypadku wystąpienia wad materiałów lub wykonanych robót, które będą się powtarzały (2 razy), bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Gwaranta – Wykonawcy.
12. Na czas wymiany Wykonawca dostarcza i montuje urządzenie zastępcze o takich samych lub zbliżonych parametrach.

§ 12

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty przekazania terenu budowy lub nie kontynuuje zaczętych robót przez okres 14 dni,
- b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- c) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z wymogami projektu, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, siwz lub niniejszą umową,
- d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- b) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
- c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających:
- d) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w lit. c) Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- e) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w następujących przypadkach:

- a) za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
- a) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,4 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
- b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.

- Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 14

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

1) Zmiana wysokości podatku VAT.

2) Działanie „siły wyższej”:

a) pod pojęciem siły wyższej rozumie się wszystkie wydarzenia, których nie mogła przewidzieć żadna ze stron w dniu podpisania umowy, występujące po tej dacie, nie dające się uniknąć i pozostające poza kontrolą obydwu stron. Przypadkami „siły wyższej” są np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, wybuch, wojna,

b) za „siłę wyższą” nie uważa się braku środków Wykonawcy na realizację przedmiotu umowy, jak również nie wywiązanie się z umów przez kontrahentów Wykonawcy,

c) strona umowy chcąc zgłosić roszczenia wynikające z „siły wyższej” na obowiązek niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą stronę o jej wystąpieniu i zakończeniu,

d) strona zgłaszająca roszczenia musi udowodnić drugiej stronie wystąpienie „siły wyższej” za pomocą dokumentów wydanych przez odpowiednie, uprawnione do tego władze,

e) daty i terminy wypełnienia zobowiązań zostaną przełożone lub przedłużone o okres, w którym zaistniała „siła wyższa”.

3) Zmiany z powodu wystąpienia zamówień dodatkowych, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy, powodujących w konsekwencji potrzebę zmiany terminu wykonania zamówienia.

5) Zmiany miejsca instalacji solarnych i pompy ciepła. Zmiana tak może nastąpić:

a) gdy w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, ujawni się brak technicznych warunków do dokonania stosownego montażu,

b) gdy ze względu na decyzję osób trzecich, których zgoda jest niezbędna do dokonania montażu, nie będzie możliwy montaż we wskazanej lokalizacji.

6) Zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego, przy czym zmiany te wymagają akceptacji ze strony Zamawiającego z jednomiesięcznym wyprzedzeniem.

§ 15

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej (aneks do umowy) i muszą być zgodne z unormowaniami zawartymi w Ustawie Prawo zamówień publicznych.

§ 17

1. W razie wystąpienia sporu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego i polubownego.

2. Uzasadnione roszczenie Wykonawcy powinno być skierowane na piśmie, w formie reklamacji do Zamawiającego (i odwrotnie), który zobowiązany jest pisemnie ustosunkować się co do zasadności roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.